

У складу са одредбама чл.30. Закона о Високом образовању (" Службени гласник РС бр.76/2005.) и члана 83., у вези члана 63. Статута Метрополитан универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет), Сенат универзитета на седници одржаној 22.01.2016. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

1. Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин уписа, организација студија, руковођење студијама и поступак израде и одбране докторске дисертације.

На универзитету Метрополитан организују се:

1. Докторске академске студије у пољу техничко-технолошких (ТТ) наука, природно математичких наука (ПМ) и друштвено-хуманистичких наукама.
2. Докторске студије из уметности.

Члан 2.

Докторске академске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма, трају три године са обимом од 180 ЕСПБ и њиховим завршетком стиче се научни назив доктора наука односно доктора уметности.

Члан 3.

Докторске академске студије организују се у циљу унапређења научноистраживачког и стручног рада и оспособљавања кадрова да самостално воде оригинална научна истраживања, развијају нове технологије и публикују своје резултате у водећим међународним часописима.

2. Услови и начин уписа

Члан 4.

На докторске академске студије може се уписати лице које је завршило претходне степене академских студија у најмањем обиму од 300 ЕСПБ, или претходне степене студија у обиму који се еквивалентира са најмање 300 ЕСПБ.

Докторске академске студије могу уписати и лица која су у иностранству завршила докторске студије и остварила 180 ЕСПБ бодова и коме је у поступку признавања студијског програма утврђено право на наставак школовања односно на укључивање у нивое високог образовања.

Члан 5.

Упис на прву годину докторских студија се врши на основу предходно јавно објављеног Конкурса. Потребна документа су: диплома о завршеним мастер студијама, или Уверење о положеним испитима на магистарским студијама, а уколико су завршене магистарске студије диплома о стеченом академском називу магистра наука, извод из матичне књиге рођених и три фотографије за индекс.

Право на упис на другу годину докторских студија има лице које је положило све испите одговарајућег студијског програма на првој години магистарских студија.

Право на упис у трећу годину докторских студија има лице које је на одговарајућем студијском подручју положило све испите друге године магистарских студија или је поред положених испита одбранило и магистарску тезу.

Члан 6.

Решењем Сената Универзитета утврђује се евентуална разлика у испитима између плана и програма докторских студија и положених испита на магистарским студијама па се истим Решењем кандидат обавезује да исте испите положи.

Члан 7.

Лице које се упише на докторске студије мора да има ментора за студијски истраживачки рад. Ментор може бити наставник из реда наставника уже научне области докторске дисертације, који испуњава услове за ментора дефинисан стандардима за акредитацију докторских студија.

Ментор за студијски истраживачки рад је дужан да са студентом направи план студијског истраживачког рада у свакој студијској години, изврши избор предмета и да студента уводи у методiku научног и стручног истраживачког рада. План рада се предаје приликом уписа школске године и чува у досијеу студента.

А. ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ ИЗ НАУКА

3. Организација студија

Члан 8.

Студијски програм докторских студија траје 3 студијске године. Настава се изводи током прве две године студија. Зависно од броја студената, наставе се држи у виду предавања у просторијама Универзитета или у виду консултација предметног наставника и студента.

Курикулум докторских студија дефинише број једносеместралних предмета предмета који, се врши настава у виду часова предавања и самосталног истраживачког рада студента. Настава на предметима се врши у прва четири семестра и обезбеђује укупно 120 ЕСПБ, тј. по 60 ЕСПБ по години.

Током све три године студија кандидат се бави студијским истраживачким радом у функцији своје докторске дисертације. Студијски програми докторских академских студија у области наука могу имати предмете Истраживачки пројекат 1, Истраживачки пројекат 2 и евентуално и Истраживачки пројекат 3 ради

омогућавања да већ од 2. семестра ради на истраживањима које су у функцији припреме његове докторске дисертације.

Предметни наставници на предметима из претходног става су сви наставници студијског програма који испуњавају услове да буду ментори, односно, ментор, после његовог одређивања у складу са овим Правилником.

У првој студијској години студент може да изабере предмете Истраживачки пројекат 1, Истраживачки пројекат 2 и евентуално и Истраживачки пројекат 3 и да их положи на основу научног рада, чији је први аутор, објављеног или прихваћеног за објављивање у водећем међународном часопису. Под водећим међународним часописима се подразумевају часописи према ISI публикацијама Journal Citation Reports SCI, SSCI (у даљем тексту ISI листама).

До краја друге студијске године студент је дужан да објави или да има прихваћен за објављивање бар један научни рад (у часопису или на конференцији) у вези са темом докторске дисертације, на коме је кандидат први аутор.

Трећа година студија предвиђена је искључиво за израду докторске дисертације.

Члан 9.

Спецификацијом сваког предмета у студијском програму предвиђене су предиспитне обавезе, њихов удео у укупном броју поена, као и начин полагања испита. По правилу, предиспитне обавезе су у форми семинарског рада, пројекта или научног рада.

Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњењем предиспитних обавеза и полагањем испита. Коначна оцена садржи максимално 100 поена а утврђује се према следећим правилима:

- до 50 поена – оцена 5 (није положио)
- од 51 до 60 поена – оцена 6 (довољан)
- од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар)
- од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар)
- од 81 до 90 поена – оцена 9 (одличан)
- од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан -изузетан).

Члан 10.

Наставу на докторским студијама држе наставници Универзитета који могу бити ангажовани или уговором о раду или уговором о извршењу наставе, у случају допунског радног ангажовања наставника.

Наставник који учествује у настави на докторским студијама, мора да има најмање два рада објављена или прихваћена за објављивање у часопису са ISI листе из области на којој је ангажован.

Члан 11.

Пре почетка сваке школске године Сенат доноси, на предлог Ректора, план ангажовања наставника за докторске студије.

Члан 12.

Студент докторских студија мора у року од 6 година од дана почетка семестра у коме је студент уписао докторске студије да положи све испите и да пријави и одбрани докторску дисертацију. У изузетним случајевима овај рок се може продужити на начин предвиђен Статутом Универзитета.

У случају прекорачења рока, студент губи статус студента докторских академских студија и у том случају може поново конкурисати за упис на докторске студије при чему му се могу признати претходно положени испити на докторским студијама.

4. Поступак пријаве докторске дисертације

Члан 13.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских академских студија.

Докторска дисертација је резултат оригиналног научног рада који мора да има јасан научни допринос, односно уметничког пројекта докторанта у одговарајућој научној, односно, уметничкој области.

Пријава и усвајање теме дисертације

Члан 14.

У раду на предмету Истраживачки пројекат 1 студент истражује могуће уже области ради избора једне од њих у којој ће радити докторску дисертацију, анализирајући истраживања и научне радове у областима које су од интереса студента. Студент може да положи испит из предмета Истраживачки пројекат 1 тек када дефинише ужу истраживачку област у којој очекује да ради своју дисертацију, а евентуално, и циљеве свог даљег истраживања.

Предмет Истраживачки рад 2 има за циљ да омогући студенту дефинисање коначне теме докторске дисертације и израду детаљног плана истраживања у оквиру своје дисертације. Тема докторске дисертације се сматра дефинисаном тек када је усвојена у складу са овим Правилником. Усвајањем предлога теме дисертације, стекли су се услови да студент положи испит из предмета Истраживачки пројекат 2.

Пријаву теме докторске дисертације подноси докторант у слободној форми у два примерка Декану факултета, који организује презентацију предлога теме од стране студента, колегијуму наставника који учествују у настави на докторском програму на коме је уписан студент, као и други заинтересовани наставници, сарадници и студенти докторских студија Универзитета.

На основу резултата организоване презентације и дискусија, студент предаје коначан предлог теме своје дисертације са радним насловом и детаљним планом својих истраживања. У пријави наводи и информацију о евентуално објављеном раду у међународном часопису из области дисертације. Наставно-научно веће факултета

разматра предлог теме докторске дисертације и даје сагласност за њу и одређује ментора на предлог потенцијалних ментора програма докторских студија и уз сагласност Декана.

Предмет Истраживачки пројекат 3 или Приступни рад (зависно од курикулума студијског програма докторских студија) има за циљ израду и прихватање за објављивање првог рада у одговарајућем међународном часопису са ISI листа.

Ментор одређен одлуком Наставно-научног већа, је предметни наставник на предмету из претходног става, и помаже студенту у његовом истраживању и изради дисертације у свим даљим фазама, до саме одбране дисертације.

5. Предаја и оцена докторске дисертације

Члан 15.

У поступку пријаве теме докторске дисертације, поред студента докторских студија учествују: Студентска служба, Комисија за оцену подобности теме докторске дисертације, односно, докторског уметничког дела, Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације, односно, докторског уметничког дела, Библиотека Универзитета, Декан, Ректор, Научно-наставно веће факултета и Сенат универзитета.

Студент уз сагласност Ментора, пријављује завршетак своје докторске дисертације предајући пријаву докторске дисертације Наставно-научном већу, путем Студентске службе. Докторант уз пријаву прилаже: биографију са тежиштем на елементе у току образовања као и доказ да је као првопотписани аутор публиковао један или више радова у часописима са ISI листе или доказ да је бар један рад прихваћен на штампу. Код навођења радова са ISI листе потребно је да се наведу потпуне референце објављеног рада и тачни ISSN бројеви.

Студент је дужан да наведе интернет адресу на којој се налазе информације о објављеном раду.

Укупни остварени научни допринос докторске дисертације оцењује се на основу броја релевантних научних публикација.

Уз пријаву докторске дисертације, студент предаје електронску верзију докторске дисертације, коју Студентска служба поставља на сајт Универзитета ради увида јавности.

Члан 16.

Надлежан референт Студентске службе дужан је да изврши проверу комплетности документације приликом пријема пријаве и након тога достави Ректору Захтев за именовање Комисије за преглед и оцену докторске дисертације.

Ректор, у консултацији са Ментором и Деканом, даје Сенату универзитета предлог за именовање чланова Комисије за преглед и оцену докторске дисертације најкасније у року од 45 дана од дана подношења захтева за оцену и одбрану.

Комисија за преглед и оцену докторске дисертације броји 3 до 5 чланова из реда наставника у одговарајућем научном звању, из научне области из које је

рађена докторска дисертација, од којих најмање један није у радном односу на Универзитету, али је у радном односу на другој високошколској или научноистраживачкој или уметничкој установи.

До два члана комисије могу бити и професори запослени на универзитету у иностранству, ако испуњавају исте услове за избор за члана Комисије као и чланови Запослени у Србији.

Првоименовани члан је председник Комисије.

Комисија за преглед и оцену докторске дисертације.

Члан 18.

Комисија за преглед и оцену докторске дисертације, дужна је да у року од 90 дана сачини Извештај о оцени докторске дисертације.

Извештај се сачињава у четири примерка од којих се по један доставља Научно-наставном већу, Сенату универзитета, студенту, а четврти примерак се одлаже у досије докторанта.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације подноси Научно-наставном већу извештај (реферат) о урађеној докторској дисертацији са предлогом у року од 60 дана од дана именовања.

Извештај треба да садржи: датум одржавања седнице научно-наставног већа на којој је формирана Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације, име кандидата и наслов теме, податке о кандидату, анализу рада, податке о објављеним радовима, могућност даљих истраживања, предлог Научно-наставном већу и оригиналне потписе свих чланова Комисије уколико нема издвојених мишљења.

Члан 19.

Научно-наставно веће факултета даје своје мишљење о научном доприносу докторске дисертације на основу извештаја Комисије и увида у сам текст дисертације, које доставља Сенату Универзитета ради доношење одлуке о прихватању дисертације.

Један примерак Извештаја из претходног члана, заједно са једним примерком рукописа докторске дисертације доставља се Библиотеци универзитета и објављује на сајту Универзитета о оцени дисертације.

Један примерак докторске дисертације и Извештај о оцени докторске дисертације стављају се на увид јавности у року од 15 дана, ради прикупљања евентуалних примедби.

По истеку рока од 15 дана по објављивању текста дисертације на сајту Универзитета, Сенат универзитета може да разматра извештај Комисије за преглед и оцену докторске дисертације, узимајући у обзир мишљење Наставно-научног већа, и евентуална мишљења добијене из шире јавности и доноси одлуку о прихватању докторске дисертације. Сенат може да одлучи да дисертацију прихвати, одбије или врати на дораду.

Члан 20.

Уколико Сенат не донесе одлуку о прихватању докторске дисертације, он о том обеваштава студента и у одлуци наводи примедбе због којих је дисертација одбијена.

Студент може поднети нову пријаву најраније за 6 месеци од доношење одлуке Сената о одбијању дисертације, у случају да је отклонио све недостатке због којих је Сенат одбио пријављену дисертацију.

Обновљена пријава, уз сагласност ментора, пролази исту процедуру пријаве и одлучивања као и првобитне пријава.

6. Комисија за одбрану дисертације и одбрана

Члан 21.

Уколико Сенат прихвати докторску дисертацију, он доноси одлуку о именовану *Комисији за одбрану докторске дисертације*, на предлог Ректора, и заказује јавну одбрану докторске дисертације. Ректор универзитета је дужан да одреди датум и време одбране дисертације која у року од 30 дана од одлуке Сената.

Комисија за одбрану докторске дисертације може имати 3 до 5 чланова, који чина универзитетски наставници изабрани за ширу област у којој се налази и докторска дисертација, с тим, што најмање два члана, поред ментора, треба да се баве истраживањима у ужој области у којој је и докторска дисертација, а један од чланова Комисије не треба да буде наставник Универзитета, већ наставник Запослен у другој високошколској установили и истраживач у звању не мањим од научног истраживача сарадника. Члан Комисије може бити и доктор наука који није Запослен у високошколској или научноистраживачкој установи, али мора да има научне радове или да је општепризнати стручњак у ужој области у којој је и тема докторске дисертације.

До два члана Комисије за одбрану могу бити и професори запослени на универзитетима у иностранству, ако испуњавају исте услове за избор за члана Комисије као и чланови запослени у Србији.

Првонаведени члан Комисије је и њен председник.

Члан 22.

После одлуке Сената о прихватању докторске дисертације, Студент предаје докторску дисертацију Универзитету у 8 примерака и један примерак електронске верзије дисертације.

Члан 23.

Одбрана докторске дисертације је јавна. Дан и време одбране докторске дисертације објављују се најмање 5 дана пре дана одбране на огласној табли Универзитета и на сајту Универзитета.

Члан 24.

У случају спречености да у заказано време учествује у одбрани, члан Комисије о томе обавештава Ректора који доноси одлуку да се одбрана одржи именовањем другог члана из реда наставника Универзитета или да се одбрана одложи.

Члан 25.

Јавном одбраном докторске дисертације руководи председник Комисије за одбрану. Секретар Универзитета води записник о одбрани докторске дисертације.

Члан 26.

Одбрана почиње тако што председник Комисије за усмену одбрану износи биографске податке о кандидату, упознаје присутне са хронологијом израде дисертације и чита закључак извештаја Комисије за преглед и оцену дисертације.

После уводне речи, председник Комисије тражи да кандидат сажето изложи своју дисертацију. Кандидат излаже главне резултате своје дисертације, по правилу у трајању од 45 минута.

Члан 27.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану постављају питања кандидату која се односе на саму дисертацију или на ужу научну област из које је дисертација. Кандидат је дужан да одговара на питања.

Члан 28.

По завршетку испитивања кандидата Комисија за одбрану се повлачи и без присуства других лица доноси закључак о томе да ли је кандидат одбранио докторску дисертацију. Одлука се доноси већином гласова чланова Комисије и уноси у записник са одбране дисертације који својеручним потписом потврђују сви чланови комисије за одбрану.

По доношењу одлуке и састављања записника, Комисија се враћа у просторију у којој се одбрана одржава. Тада председник Комисије за одбрану чита записник са одбране и закључак Комисије.

Члан 29.

Председник Комисије закључак доставља студентској служби. Надлежан службеник Студентске службе уноси податке о одбрани докторске дисертације у Матичну књигу, а Извештај комисије одлаже у досије докторанта.

Члан 30.

Одбраном докторске дисертације кандидат стиче право да буде промовисан у доктора наука. Организовање свечане промоције доктора наука и уручивање диплома је у надлежности Универзитета.

Диплома о стеченом звању доктора наука оверава се потписом Декана Факултета и Ректора Универзитета и сувим жигом Универзитета.

Б. ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ ИЗ УМЕТНОСТИ

7. Организација студија

Члан 31.

Студијски програм докторских студија из уметности траје 3 студијске године. Настава се изводи током прве две године студија. Зависно од броја студената, наставе се држи у виду предавања у просторијама Универзитета или у виду консултација предметног наставника и студента.

Структура студијског програма на студијама у пољу уметности садржи следеће групе предмета изражене у ЕСПБ бодовима: уметничке, теоријско-уметничке и друштвено-хуманистичке групе предмета заступљене у процентима примереним различитим уметничким областима.

Члан 32.

Докторат уметности се састоји из уметничког пројекта и писаног рада.

Уметнички пројекат представља уметнички рад јавно приказан у форми изложбе, јавног извођења, публикације или неке друге врсте уметничког достигнућа.

Писани рад представља резултат темељно истражене теоријске теме која је у дијалогској вези са уметничким достигнућем.

Садржај и удео уметничког и теоретског дела у уметничком пројекту мора да буде јавно објављен и дефинисан тако да је примерен достигнућима и искуствима у образовању у различитим уметничким областима као што су драмске и аудиовизуелне, ликовне, музичке и извоначке и примењене уметности и дизајн.

Број бодова за докторски уметнички пројекат улази у укупан број бодова потребних за завршетак докторских студија уметности.

Најмање половина ЕСПБ бодова, тј. најмање 90 ЕСПБ, је предвиђена за реализацију докторских студија односи се на докторски уметнички пројекат и предмете који су у вези са темом уметничког пројекта.

Члан 33.

Спецификацијом сваког предмета у студијском програму предвиђене су предиспитне обавезе, њихов удео у укупном броју поена, као и начин полагања испита.

Коначна оцена на испиту засновава је на укупном броју поена које је студент стекао испуњењем предиспитних обавеза и полагањем испита. Коначна оцена садржи максимално 100 поена а утврђује се према следећим правилима:

- до 50 поена – оцена 5 (није положио)
- од 51 до 60 поена – оцена 6 (довољан)
- од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар)
- од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар)
- од 81 до 90 поена – оцена 9 (одличан)
- од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан -изузетан).

8. Упис студената

Члан 34.

Право уписа имају кандидати који су остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама, као и на основу оствареног успеха у току тих студија и провере њиховог знања, склоности и способности.

За упис на докторске студије неопходно је познавање бар једног страног језика који утврђује високошколска установа.

Врста знања, склоности и способности које се проверавају при упису на докторске студије као и начин те провере објављују се у конкурсу.

9. Оцењивање студената

Члан 35.

Студент савлађује студијски програм континуираним радом током семестра и полагањем испита чиме стиче одређени број ЕСПБ бодова, у складу са студијским програмом.

Начин и поступак припреме и одбране докторског уметничког пројекта овим Правилником којим се дефинише прихватање теме, оцена урађеног пројекта и испуњеност услова за приступање јавној усменој одбрани.

Оцењивање се врши по унапред објављеним критеријумима дефинисаним у опису студијског програма докторских студија из уметности.

10. Наставно особље

Члан 36.

Наставу на докторским студијама држе наставници Универзитета који могу бити ангажовани или уговором о раду или уговором о извршењу наставе, у случају допунског радног ангажовања наставника.

На докторским студијама из уметности на Универзитету могу да буду ангажовани наставници који имају докторат уметности, у случају уметничких предмета, одн. Докторат наука, За предмете из поља наука, а могу бити ангажовани

и редовни професори без доктората уметности, изабрани за област уметности, а за наставу на уметничким предметима.

Минимални број наставника који учествује на студијском програму докторских студија је пет.

Ментор може бити доктор уметности или редовни професор из одговарајуће уметничке области.

Ментор може да води највише пет доктораната истовремено

Од укупног броја ментора 50% је у радном односу са пуним радним временом у високошколској установи.

Члан 11.

Пре почетка сваке школске године Сенат доноси, на предлог Ректора, план ангажовања наставника за докторске студије.

Одређивање концепта уметничког пројекта и теме писаног рада

Члан 37.

Студент најкасније до краја 3. семестра треба да пријави предлог свог уметничког пројекта и теме везаног за пројекат, писаног рада.

Декан Факултета дигиталних уметности организује јавно представљање предлога из предходног става, на коме учествују сви наставници који су ангажовани на програму докторских студија из уметности, и остали Заинтересовани наставници, сарадници и студенти мастер и докторских студија Универзитета.

На основу изложеног концепта и предлога, и резултата дискусије, студент припрема коначан предлог свог уметничког пројекта и теме писаног рада и преда је га Студентској служби, која овај предлог доставља Наставно-уметничком већу Факултета дигиталних уметности на усвајање.

Наставно-уметничко веће разматра предлог из претходног става и доноси одлуку о прихватању или враћању на дораду.

Ако је предлог прихваћен, Наставно-уметничко веће доноси одлуку о именовању Ментора.

Припрема и представљање уметничког пројекта и писаног рада

Члан 38.

У складу са прихваћени предлогом уметничког пројекта и темом писаног рада, студент ради на њиховој припреми током 4., 5. и 6. семестра.

После представљања свог пројекта ментору, као и писаног рада, а уз његову сагласност, студент припрема и организује изложбу, уз подршку Универзитета, на којој представља свој уметнички пројекат и писани рад са темом која је повезана са уметничким пројектом.

На предлог Ментора, Наставно-уметничко веће Факултета дигиталних уметности доноси одлуку о именовану Комисије за преглед и оцену уметничког пројекта и писаног рада студента, коју чине 3 до 5 чланова из реда наставника програма докторских студија из уметности Универзитета, од којих бар један члан треба да буде професор из друге високошколске установе који је из уметничке области из које је и уметнички пројекат студента.

Студент на отварању изложбе приказује посетиоцима свој уметнички пројекат, и у краћим освртима, даје део или резиме свог писаног рада, чије примере у пуном тексту, дели посетиоцима изложбе.

По представљању свог рада од стране студента, председник Комисије за преглед и оцену уметничког пројекта и писаног рада, организује дискусију заинтересованих у радовима студента.

Доношење одлуке о прихватању уметничког пројекта и писаног рада

Члан 39.

Комисија за преглед и оцену уметничког пројекта и писаног рада, подноси извештај Наставно-уметничком већу Факултету дигиталних уметности о оцени уметничког пројекта и писаног рада студента.

Наставно-уметничко веће разматра извештај Комисије из претходног става, и усваја мишљење, позитивно или негативно, о раду студента и доставља га Сенату универзитета ради доношење коначне одлуке о прихватању.

Узимајући у обзир мишљење Наставно-уметничког већа факултета, као и стручне јавност, у случају да је дошло нечије мишљење ван Универзитета, Сенат универзитета доноси одлуку о прихватању, одбијања или враћању уметничког пројекта или писаног рада на дораду.

Уколико је уметнички пројекат и/или писани рад враћен на дораду, студент приступа доради рада у складу са добијеним примедбама. По отклањању свих недостатака у пројекту или у раду, а уз сагласност ментора, студент поново подноси предлог за усвајање његовог уметничког рада, односно, писаног рада. Овај предлог пролази исту процедуру разматрања и усвајања као и првобитни предлог, који је враћен на дораду.

Уколико Сенат донесе позитивну одлуку о прихватању уметничког пројекта студента, као и његовог писаног рада, онда Ректор, на основу тога издаје Уверење студенту о стеченом звању Доктора уметности, а диплома доктора уметности се додељује студенту на свечаној промоцији доктора наука и уметности, која се организује једанпут годишње.

Ц. ЗАВРШНИ ДЕО

Члан 40.

Студент докторских студија мора у року од 6 година од дана почетка семестра у коме је студент уписао докторске студије да положи све испите и да пријави и одбрани докторску дисертацију. У изузетним случајевима овај рок се може продужити на начин предвиђен Статутом Универзитета.

У случају прекорачења рока, студент губи статус студента докторских академских студија и у том случају може поново конкурисати за упис на докторске студије при чему му се могу признати претходно положени испити на докторским студијама.

Члан 41.

Овај Правилник ступа на снагу од дана објављивања на огласној табли и на сајту Универзитета.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
РЕКТОР
Проф. др Драган Домазет

